

Приложение
К приказу Комитета образования и науки
Администрации города Нягани
от 24.02.2015 года № 67

Политика
Комитета образования и науки Администрации города Нягани в
отношении обработки персональных данных

Общие положения

Политика Комитета образования и науки Администрации города Нягани (далее - Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет порядок, условия обработки персональных данных и реализацию требований по защите персональных данных в Учреждении.

Законодательной основой настоящей Политики является Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, другие нормативные правовые акты в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также руководящие документы ФСТЭК России и ФСБ России.

В настоящей Политике используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Вопросы деятельности Учреждения изложены в «Положении о Комитете образования и науки Администрации города Нягани», утвержденном решением Думы города Нягани от 30.09.2014 №566.

Комитет является органом Администрации города Нягани с правами юридического лица. Комитет является муниципальным казенным учреждением.

Учреждение является муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по реализации политики в сфере образования с учетом региональной специфики организации образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией.

Обеспечение необходимого и достаточного уровня безопасности персональных данных и другой конфиденциальной информации является важнейшим условием деятельности Учреждения.

Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Учреждением на законной и справедливой основе.

При обработке персональных данных Учреждением соблюдаются следующие принципы:

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодно приобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Сроки хранения документов, в том числе электронных документов, содержащих персональные данные, определены Номенклатурой дел Учреждения. Порядок уничтожения документов, содержащих персональные данные, установлен Инструкцией по делопроизводству.

Обработка персональных данных и реализация требований по защите персональных данных

С целью осуществления своих полномочий Учреждение обрабатывает персональные данные следующих субъектов:

- муниципальных служащих, заключивших служебный контракт с Учреждением, а также их близких родственников;
- работников, заключивших трудовой договор с Учреждением, а также их близких родственников;
- руководителей и (или) представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при подготовке и рассмотрении дел об административных правонарушениях);
- физических лиц, участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

- физических лиц или их уполномоченных представителей, обратившиеся в Учреждение с обращением, заявлением или жалобой, а также за информацией о деятельности муниципального учреждения;

- индивидуальных предпринимателей и физических лиц, являющихся владельцами средств массовой информации;

- физических лиц, персональные данные которых были получены в результате проведения мероприятий контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области образования;

- физических лиц, обратившихся в Учреждение с заявлением о зачислении в образовательное учреждение, на прохождение ГИА;

- индивидуальных предпринимателей и физических лиц, представивших заявку для участия в торгах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

С целью обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Учреждением приняты следующие меры:

- приняты правовые, организационные и технические меры, установленные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, по обеспечению безопасности обрабатываемых персональных данных;

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

- приказом руководителя Учреждения утверждены следующие документы:

- правила обработки персональных данных;

- правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;

- правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных,

установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Учреждения;

- правила работы с обезличенными персональными данными Учреждения;

- перечень информационных систем персональных данных Учреждения;

- перечень персональных данных, обрабатываемых в Учреждении в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций;

- перечень должностей муниципальных служащих Учреждения, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных;

- перечень должностей муниципальной службы Учреждения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным;

- должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении;

- типовое обязательство муниципального служащего Учреждения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним государственного контракта прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

- типовая форма согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих и работников Учреждения, иных субъектов персональных данных;

- порядок доступа муниципальных служащих Учреждения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в Учреждение;

- список муниципальных служащих Учреждения, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных и сохранность носителей персональных данных в служебных помещениях;

- список муниципальных служащих Учреждения, допущенных к обработке персональных данных;

- инструкции администратору безопасности информации и пользователям;

- выполнены требования по обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации;

- с целью осуществления внутреннего контроля за соответствием обработки персональных данных обязательным требованиям в Учреждении организовано проведение периодических проверок условий обработки персональных данных;

- муниципальные служащие Учреждения, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

В Учреждении разработана частная модель угроз безопасности персональных данных, на основании которой выполнено построение системы защиты персональных данных. При этом, использовались следующие основные принципы построения системы безопасности персональных данных:

- законность;

- системность,

- комплексный подход;

- непрерывность защиты;

- своевременность;

- преемственность и совершенствование;

- разумная достаточность (экономическая целесообразность);

- минимизация полномочий;

- персональная ответственность;
- гибкость системы защиты;
- применение только сертифицированных средств защиты информации;
- обоснованность и реализуемость;
- специализация и профессионализм обслуживающего персонала;
- обязательность контроля.

Объектами защиты являются:

- персональные данные, обрабатываемые и хранящиеся на серверах, на автоматизированных рабочих местах пользователей (далее - АРМ), на отчуждаемых (съемных) носителях информации, на выносных терминалах, мониторах;

- персональные данные, передаваемые по каналам и линиям связи;

- персональные данные, хранящиеся в документированном виде на бумажных носителях;

- прикладное и системное программное обеспечение серверов, АРМ, используемых для обработки персональных данных;

- аппаратные средства программно-технических комплексов, оборудование серверов, АРМ, коммуникационное оборудование;

- средства защиты информации информационных систем персональных данных;

- съемные (отчуждаемые) машинные носители информации - накопители на гибких и жестких магнитных дисках, Flash-накопители, оптические диски (CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW), аудио-, видеокассеты, магнитные ленты и т.д.

Здание и служебные помещения Учреждения находятся под охраной.

Компоненты информационных систем персональных данных Учреждения размещаются в помещениях, находящихся под охраной и наблюдением, исключающим возможность бесконтрольного проникновения в помещения посторонних лиц и обеспечивающим физическую сохранность находящихся в помещении защищаемых ресурсов (документов, АРМ и т.д.). По окончании

рабочего дня служебные помещения сдаются под охрану в соответствии с договором о централизованной охране объекта с Федеральным государственным казённым учреждением «Управление вневедомственной охраны Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре» руководителя Учреждения.

Заключительные положения

Сведения об Учреждении, как об операторе, осуществляющем обработку персональных данных, внесены в Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, под регистрационным номером 08-0000034, дата внесения записи - 31 марта 2008 года.

Ответственность должностных лиц Учреждения, допущенных к обработке персональных данных, за невыполнение обязательных требований определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами в области обработки персональных данных.