



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
НЯГАНЬ

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)

ПРИКАЗ

22.03.2024

№ 172

Об организации подготовки
к проведению V городского фестиваля
«Образование – 2024»

В рамках реализации Комплекса процессных мероприятий «Создание условий для повышения качества кадрового потенциала и инновационного развития образовательных организаций», а также «Создание условий для воспитания детей и молодежи, направленных на личностный рост, духовно-нравственное развитие», подпрограммы 5 «Организация мероприятий для детей и молодежи» муниципальной программы города Нягани «Развитие системы образования в городе Нягани», утвержденной постановлением Администрации города Нягани от 21.12.2023 №2788, с целью создания единого пространства для освещения положительного опыта, достижений участников образовательного процесса образовательных организаций города,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести V городской фестиваль «Образование – 2024» (далее-Фестиваль) 15 мая 2024 года в 16.00.
2. Определить площадкой проведения Фестиваля - ЦКД «Юность».
3. Утвердить:
 - 3.1. положение о проведении Фестиваля (приложение 1);
 - 3.2. состав оргкомитета по подготовке к проведению Фестиваля (приложение 2);
4. Оргкомитету по подготовке к проведению Фестиваля в срок до 03.04.2024 года утвердить кандидатуры для награждения на Фестивале.
5. Директору МАУДО г. Нягани «ЦДТ» С.В. Ямашевой:
 - 5.1. в срок до 02.04.2024 г. подготовить сценарий проведения Фестиваля. В сценарии предусмотреть использование тематики и брендбука Года Семьи.
6. Начальнику отдела Центра инновационного развития МАОУ г. Нягань «Гимназия» И.П. Карачкову:
 - 6.1. в срок до 27.03.2024 разработать брендбук Фестиваля, макет пригласительных, создание общей видео заставки, создание заставок для номинаций, дизайн фотозоны, в рамках общей концепции мероприятия;

- 6.2. в срок до 10.04.2024 подготовить дипломы победителей Фестиваля;
- 6.3. в срок до 10.04.2024 подготовить схему рассадки участников мероприятия;
- 6.4. обеспечить фото и видеосъемку во время проведения Фестиваля;

7. Руководителям образовательных организаций МАОУ г. Нягани «СОШ №1» (Карпушкина О.В.), МАОУ г. Нягани «СОШ №2» (В.И. Кравченко), МАОУ г. Нягани «ОСШ №3» (Е.Е. Ипатова), МАОУ «СОШ №6» им. А.И. Гордиенко (О.Г. Волоснев), МАОУ г. Нягани «НОШ №9» (В.В. Завьялова), МАОУ г. Нягани СОШ №14 (О.В. Перминова), МАОУ г. Нягани «Гимназия» (А.А. Фрицлер), МАУДО г. Нягани «Центр детского творчества» (С.В. Ямашева), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №1 «Ёлочка» (Н.В. Адамова), МАДОУ г. Нягани «Д/с №2 «Сказка» (Н.М. Линник), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №3 «Теремок» (Г.А. Шитикова), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №4 «Веснянка» (Л.А. Коломейцева), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №6 «Рябинка» (Н.А. Волошина) МАДОУ г. Нягани «Детский сад №7 «Журавлик» (С.Ю. Шмулявцева), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №8 «Росинка» (Н.В. Васильева), МАДОУ г. Нягани «Д/с №9 «Белоснежка» (Е.А. Скакун), МАДОУ г. Нягани «Детский сад №10 «Дубравушка» (И.А. Коломейцева):

7.1. принять участие в Фестивале.

7.2. для рассмотрения и последующего награждения Дипломами победителя Фестиваля, в срок не позднее 29.03.2024 г., в адрес Комитета образования и науки Администрации города Нягани, в оригинале (на бумажном носителе) и в электронном виде (на электронную почту kuyu@edunyanagan.ru) с пометкой «Образование - 2024») необходимо представить:

7.2.1. ходатайство о награждении на Фестиваль по форме (приложение 3).

7.2.2. выписку из протокола заседания Педагогического совета о кандидатурах, представленных к награждению на Фестивале;

Документы, представленные после 29.03.2024 г., до рассмотрения на оргкомитете не допускаются.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления по развитию образования Т.Ю. Долгову.

Председатель Комитета
образования и науки

И.Н. Ерофеева