



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
НЯГАНЬ**

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

ПРИКАЗ

18.02.2026

№ 85

Об утверждении положения
олимпиады младших школьников «Юниор»
2025-2026 учебного года

В целях организационно-методического обеспечения подготовки и проведения олимпиады младших школьников «Юниор» 2025-2026 учебного года, согласно решению оргкомитета по организации и проведению муниципального этапа олимпиады младших школьников «Юниор» 2025-2026 учебного года от 17.02.2026 (протокол № 1/Ю)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении олимпиады младших школьников «Юниор» 2025-2026 учебного года (приложение).
2. Ведущему специалисту Центра инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» А.Ф. Мироновой обеспечить рассылку настоящего приказа в общеобразовательные организации в трехдневный срок со дня регистрации настоящего приказа.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления образования Комитета образования и науки Л.Э. Ткачук.

Председатель Комитета
образования и науки

И. Н. Ерофеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении олимпиады младших школьников «Юниор»
2025-2026 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия организации и проведения олимпиады младших школьников «Юниор» на территории города Нягани (далее – Олимпиада), её организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призёров.

1.2. Основные цели и задачи Олимпиады:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- пропаганда научных знаний;
- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей;
- активизация работы с одаренными детьми в общеобразовательных организациях города Нягани.

1.3. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования, расположенных на территории города Нягани (далее – образовательные организации).

1.4. Олимпиада проводится по математике, русскому языку, английскому языку, литературному чтению, окружающему миру, музыке, физической культуре в два этапа: школьный и муниципальный.

1.5. Организаторами этапов Олимпиады являются:

- школьный этап – образовательные организации (далее – организатор школьного этапа Олимпиады);
- муниципальный этап – Комитет образования и науки Администрации города Нягани (далее - организатор муниципального этапа Олимпиады).

1.6. Организаторы этапов Олимпиады обеспечивают их проведение по общеобразовательным предметам на уровне начального общего образования.

1.7. Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет:

- на школьном уровне – школьный оргкомитет Олимпиады;
- на муниципальном уровне – муниципальный оргкомитет Олимпиады.

1.8. Состав школьного и муниципального оргкомитета Олимпиады:

- на школьном уровне формируется из числа представителей образовательных организаций и утверждается приказом общеобразовательной организации;
- на муниципальном уровне формируется из числа представителей Комитета образования и науки Администрации города Нягани, общеобразовательных организаций и утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

1.9. Оргкомитет школьного и муниципального этапов Олимпиады:

- является координирующим органом по подготовке, организации и проведению Олимпиады;
- осуществляет организационное обеспечение Олимпиады;
- вносит предложения:
 - по составу жюри Олимпиады;
 - по составу предметно-методической комиссии Олимпиады;
 - по срокам проведения Олимпиады;
 - по пункту (месту) проведения и руководителю пункта проведения Олимпиады;

- готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;
- рассматривает заявки на участие в Олимпиаде;
- разрешает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;
- организует награждение победителей и призеров, а также педагогов, чьи воспитанники стали победителями и призерами Олимпиады;
- рассматривает и вносит предложения по совершенствованию и дальнейшему развитию Олимпиады.

1.10. Методическое обеспечение проведения:

1.10.1. школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам осуществляют школьные предметно-методические комиссии Олимпиады;

1.10.2. муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии.

1.11. Состав:

- школьных предметно-методических комиссий Олимпиады формируется из числа педагогических работников образовательной организации, утверждается приказом общеобразовательной организации;

- муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

1.12. Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе основных образовательных программ, реализуемых на уровне начального общего образования (далее – олимпиадные задания) по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, литературное чтение, математика, музыка, окружающий мир, русский язык, физическая культура.

2. Порядок проведения школьного (муниципального) этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится организатором данного этапа Олимпиады по графику образовательных организаций, но не позднее 01 марта текущего года. Сроки проведения школьного этапа Олимпиады устанавливаются оргкомитетом по проведению школьного этапа олимпиады для младших школьников «Юниор».

2.2. Муниципальный этап Олимпиады проводится организатором данного этапа Олимпиады в марте текущего года. Сроки проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются оргкомитетом по проведению муниципального этапа олимпиады младших школьников «Юниор».

2.3. Пункты проведения муниципального этапа Олимпиады определяются Комитетом образования и науки по согласованию с оргкомитетом и образовательными организациями и утверждаются приказом Комитета образования и науки.

2.4. Для участия в муниципальном этапе Олимпиады организаторы школьного этапа Олимпиады обязаны в срок не позднее 10 марта текущего учебного года представить по каждому общеобразовательному предмету в Центр инновационного развития МАОУ г. Нягани «Гимназия» электронный вариант заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады, в Комитет образования и науки – бумажный вариант. Заявки должны быть подписаны руководителем образовательной организации и заверены печатью (Приложение 1).

2.5. В случае не предоставления заявок в установленный срок, обучающиеся не допускаются до участия в муниципальном этапе Олимпиады.

2.6. К участию в муниципальном этапе Олимпиады обучающиеся допускаются только в сопровождении руководителя команды, который назначается из числа педагогических работников общеобразовательных организаций и несет полную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения олимпиады и обратно, а также в период проведения Олимпиады.

2.7. В школьном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают участие на добровольной основе учащиеся 4-х классов.

2.8. В муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают участие на добровольной основе учащиеся 4-х классов – победители и призёры школьного этапа Олимпиады текущего учебного года.

2.9. Квота на участие в муниципальном этапе Олимпиады: не более 3-х участников по каждому предмету (по физической культуре не более 6-ти участников: 3 девочки и 3 мальчика). Квота на участие в школьном этапе Олимпиады не регламентирована.

2.10. В случае, если учащийся не может принять участие в муниципальном этапе Олимпиады по причине болезни (либо по другой уважительной причине), общеобразовательная организация не менее, чем за сутки до Олимпиады, должна сообщить об этом в Комитет образования и науки Администрации города Нягани и предложить кандидатуру на замену участника из числа участников по данному предмету, набравших наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов не менее 40% от максимального результата.

2.11. Во время выполнения заданий школьного (муниципального) этапа не допускается использование участниками сотовых телефонов и других средств связи, а также ресурсов INTERNET, инструктивных и справочных материалов, если это не предусмотрено инструкцией Олимпиады.

2.12. Работы всех участников школьного (муниципального) этапа подлежат обязательному шифрованию. После дешифровки работ исправления оценок не допускаются.

2.13. В целях проведения школьного (муниципального) этапа Олимпиады организатором формируется жюри по каждому предмету.

2.14. Состав жюри:

- школьного этапа формируется из числа представителей общеобразовательной организации, персональный состав и порядок работы жюри утверждается приказом образовательной организации;

- муниципального этапа формируется из числа представителей общеобразовательных организаций, персональный состав и порядок работы жюри утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

2.15. Жюри школьного (муниципального) этапа Олимпиады:

2.15.1. изучает олимпиадные задания, критерии их оценивания, подготовленные школьной (муниципальной) предметно-методической комиссией;

2.15.2. оценивает выполненные олимпиадные задания;

2.15.3. проводит анализ выполненных олимпиадных заданий;

2.15.4. председатель жюри заполняет итоговую таблицу (протокол) результатов участников соответствующего этапа Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке (приложение 2);

2.15.5. определяет победителей и призёров Олимпиады;

2.15.6. представляет в оргкомитет школьного (муниципального) этапа Олимпиады протокол и итоговую таблицу о результатах проведения школьного (муниципального) этапа Олимпиады (приложение 3);

2.15.7. несет персональную ответственность за:

- сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников школьного (муниципального) этапа Олимпиады;

- качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками Олимпиады.

2.16. В целях контроля за соблюдением порядка проведения муниципального этапа Олимпиады Комитетом образования и науки Администрации города Нягани назначаются уполномоченные представители образовательных организаций (далее – уполномоченные представители). Состав уполномоченных представителей утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

2.17. Уполномоченный представитель:

2.17.1. получает у ответственного лица олимпиадные задания;

2.17.2. доставляет олимпиадные задания до места проведения Олимпиады в день ее проведения и передает их руководителю пункта;

2.17.3. контролирует соблюдение информационной безопасности в пункте проведения Олимпиады;

2.17.4. в случае выявления нарушений процедуры проведения Олимпиады, удаляет участника, нарушающего порядок;

2.17.5. организует работу членов жюри;

2.17.6. доставляет протоколы проверки работ участников Олимпиады в Комитет образования и науки после завершения работы жюри (в день проверки).

2.18. С целью повышения качества организации и проведения муниципального этапа Олимпиады назначается приказом Комитета образования и науки руководитель пункта проведения Олимпиады.

2.19. Руководитель пункта проведения муниципального этапа Олимпиады:

2.19.1. проверяет готовность места проведения Олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения Олимпиады;

2.19.2. готовит списки участников олимпиады с указанием посадочного места;

2.19.3. проводит перед началом Олимпиады и после ее проведения организационные мероприятия:

- с ответственными организаторами аудиторий;

- с участниками Олимпиады;

2.19.4. контролирует соблюдение информационной безопасности в пункте проведения Олимпиады;

2.19.5. передает по акту уполномоченному представителю после завершения Олимпиады 3 запечатанных пакета по каждому предмету (1-ый пакет – работы участников, 2-ой пакет – задания, 3-ий пакет – список участников с шифром); по практической части олимпиады по физической культуре – 1 пакет с протоколами жюри.

3. Определение призеров и победителей школьного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады

3.1. Победителем школьного и муниципального этапа Олимпиады признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных (более 50%).

3.2. Призёром школьного и муниципального этапов Олимпиады признаётся участник Олимпиады, набравший не менее 40% от максимального результата.

3.3. Квота победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников определяется образовательной организацией;

3.4. Квота победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников определяется Комитетом образования и науки:

- 3 человека по каждому общеобразовательному предмету (по физической культуре победители и призеры определяются отдельно среди мальчиков и девочек);

- жюри муниципального этапа определяют по одному победителю и двум призёрам по каждому предмету (в случае, если участники набрали одинаковое количество баллов, количество победителей и призёров может быть изменено).

3.5. Список победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады, сформированный на основании протокола жюри муниципального этапа, утверждается приказом Комитета образования и науки Администрации городам Нягани.

3.6. Победители и призёры:

- школьного этапа Олимпиады награждаются дипломами образовательной организации;

- муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами Комитета образования и науки (Приложение 4).

3.7. Педагоги, подготовившие победителей и призеров награждаются благодарственным письмом Комитета образования и науки.

3.8. Все участники муниципального этапа Олимпиады награждаются сертификатом Участника (Приложение 5).

3.9. Награждение победителей и призёров:

- школьного этапа Олимпиады, а также педагогов (учителей-наставников), чьи воспитанники стали победителями и призерами, проводится на церемонии закрытия школьного этапа Олимпиады.

- муниципального этапа Олимпиады, а также педагогов (учителей-наставников), чьи воспитанники стали победителями и призерами, проводится на церемонии закрытия муниципального этапа Олимпиады.

4. Сроки и место хранения материалов и документов школьного (муниципального) этапа Олимпиады

4.1. Сроки и место хранения материалов и документов школьного этапа Олимпиады:

- работы победителей и призёров Олимпиады хранятся до 30 мая текущего учебного года в образовательной организации;

- протоколы жюри хранятся до 01 марта следующего учебного года в образовательной организации;

4.2. Сроки и место хранения материалов и документов муниципального этапа Олимпиады:

- работы победителей и призёров Олимпиады хранятся до 30 мая текущего учебного года в пункте проведения Олимпиады;

- протоколы жюри хранятся до 01 марта следующего учебного года у организатора муниципального этапа Олимпиады.

5. Финансовое обеспечение этапов Олимпиады

5.1. Организатор муниципального этапа Олимпиады финансирует расходы на:

- приобретение канцелярских товаров;

- приобретение призовой продукции, сувенирной продукции, цветов.

Приложение № 1
к ПОЛОЖЕНИЮ

«Об условиях проведения олимпиады
младших школьников «Юниор»

Заявка

на участие в муниципальном этапе олимпиады младших школьников «Юниор»
по _____ /наименование предмета)

№ п/п	Общеобразовательное учреждение (полное наименование, согласно Уставу ОУ)	Ф.И.О. участника олимпиады (полностью)	Статус участника олимпиады (победитель ШЭ/призёр ШЭ/участник ШЭ)	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	ФИО учителя-наставника, подготовившего участника олимпиады (полностью)
1	2	3	4	5	6

Руководитель команды _____
(Ф.И.О. полностью, должность)

Руководитель общеобразовательной организации _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

**Протокол
заседания жюри школьного (муниципального)
этапа олимпиады младших школьников «Юниор»**

от « _____ » по _____ в МАОУ _____

№ _____

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

1. Подведение итогов школьного (муниципального) этапа олимпиады младших школьников «Юниор» по _____, определение победителей и призеров.
2. Разное.

По первому вопросу повестки выступила (-и):

Председатель жюри: _____

Класс	Всего участников	% выполнения олимпиадных заданий ШЭ ВОШ				
		менее 25%	25% и более, но менее 40%	40% и более, но менее 50%	от 50% и до 75%	более 75%
4						

Темы, вопросы, задания, вызвавшие наибольшие затруднения у участников школьного (муниципального) этапа олимпиады младших школьников «Юниор» по _____:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

По итогам школьного (муниципального) этапа олимпиады младших школьников «Юниор» по _____

1. составлен протокол с рейтингом участников Олимпиады (приложение);
2. определены победители и призеры:
победителей - _____ человек

ФИО, ОО (участников, занявших 1 место) /ФИО учителя-наставника

призеров - всего _____ человек (_____) 2-х мест), _____ 3-их мест)

ФИО, ОО (участников, занявших 2 место) /ФИО учителя-наставника;

ФИО, ОО (участников, занявших 3 место) /ФИО учителя-наставника

РЕШЕНИЕ:

Председатель жюри: _____

Члены жюри: _____

Приложение № 4
к ПОЛОЖЕНИЮ
«Об условиях проведения олимпиады
младших школьников «Юниор»

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ



Диплом

победителя
муниципального этапа олимпиады
для младших школьников «Юниор» по

вручается

«__» марта 202__

Председатель
Комитета образования и науки

И.Н.Ерофеева

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ



Диплом

призёра
муниципального этапа олимпиады
для младших школьников «Юниор» по

вручается

«__» марта 202__

Председатель
Комитета образования и науки

И.Н.Ерофеева

Приложение № 5
к ПОЛОЖЕНИЮ
«Об условиях проведения олимпиады
младших школьников «Юниор»

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ



Сертификат

подтверждает, что

учени _____

принимал(а) участие в городской
олимпиаде младших школьников
«Юниор»

«__» марта 20__

Председатель
Комитета образования и науки

И.Н.Ерофеева